



Life Stream

VLOW®

Algemene Voorwaarden Stichting VLOW / LifeStream VOF

- d.d. 14 januari 24 -

1 Algemeen

- 1.1 De Algemene Voorwaarden van Stichting VLOW kunnen tussentijds gewijzigd worden. Bij het afsluiten van een overeenkomst met Stichting VLOW gelden de Algemene Voorwaarden van dat moment. U kunt de Algemene Voorwaarden zelf downloaden, deze staan vermeld op de website.
- 1.2 Onder deze Verkoop- en Leveringsvoorwaarden wordt verstaan:
Opdrachtnemer: Stichting VLOW gevestigd te Tourniairestraat 20, 1065 NK Amsterdam.
Opdrachtgever: De contractuele wederpartij van Stichting VLOW hierna te noemen: Cliënt of zij.
- 1.3 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van Stichting VLOW, op alle overeenkomsten die Stichting VLOW sluit en op alle overeenkomsten die hiervan het gevolg kunnen zijn.
- 1.4 Stichting VLOW wijst de toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van de cliënt uitdrukkelijk van de hand.
- 1.5 Afspraken met en/of toezeggingen van of door Stichting VLOW ingeschakelde derden, binden Stichting VLOW niet, tenzij dit schriftelijk bevestigd is door Stichting VLOW

2 Aanbieding en totstandkoming overeenkomst

- 2.1 De opdrachtgever erkent de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden door het enkele feit van het geven van een opdracht aan Stichting VLOW, van welke aard ook.
- 2.2 De overeenkomst komt voorts tot stand doordat cliënt een schriftelijke bevestiging zendt van de (opleidings-)overeenkomst of opdracht aan Stichting VLOW
- 2.3 Alle aanbiedingen van Stichting VLOW zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

3 Prijs

- 3.1 Stichting VLOW is gerechtigd de overeengekomen prijs tussentijds te verhogen, indien en voor zover zich onvoorziene kostprijsverhogende omstandigheden (zoals BTW/belastingen) voordoen na het afsluiten der overeenkomst, dan wel na het verzenden van de aanbieding.

4 Intellectuele eigendom

- 4.1 Stichting VLOW behoudt te allen tijde alle rechten en copyrights op door haar gemaakte documenten, afbeeldingen, tekeningen, programmatuur en/of de hierop betrekking hebbende informatie en "know-how".
- 4.2 Het is cliënt verboden om van Stichting VLOW ontvangen opleidingsmateriaal of overige documenten die ter beschikking zijn gesteld, noch geheel, noch gedeeltelijk te kopiëren noch aan derden te tonen of ter hand te stellen, zonder schriftelijke toestemming van Stichting VLOW; ditzelfde geldt voor bijscholingen of cursussen e.d. die door opdrachtgever georganiseerd zijn.
- 4.3 Door het volgen van een opleiding, bijscholing of cursus die bij Stichting VLOW gevolgd is wordt cliënt eigenaar van de in lid 4.1 genoemde zaken en is gerechtigd deze te gebruiken binnen het doel waarvoor ze door Stichting VLOW verstrekt zijn; zolang cliënt lid is van het VLOW® Kwaliteitsregister.



Stichting VLOW / LifeStream VOF
Tourniairestraat 20
Amsterdam 1065 NK
The Netherlands

+31 (0)20 442 01 41
+31 (0)6 260 725 09
info@lifestream.earth
www.lifestream.earth

IBAN: NL55 TRIO 0379 5814 85
BIC: TRIONL2U
KvK: 88307700
BTW: NL864573625B01

- 4.4 Per 12 januari 2024 geldt dat cliënt (huidig lid van het VLOW® Kwaliteitsregister of anderszins) gedurende een periode van 7 jaar (danwel na ondertekening van de opleidingsovereenkomst voor een huidige of toekomstige opleiding, cursus, workshop of iets dergelijks) geen opleiding, cursussen, workshops of andere (betaalde) informatie zal aanbieden betreffende borsten en het borstgebied anders dan na schriftelijke toestemming uit hoofde van Herman Pohle en/of Hanneke Sprenger (Stichting VLOW / LifeStream VOF) waarbij cliënt heeft aangegeven wat zij gaat ondernemen. Indien dit niet is overlegd en/of meningsverschillen niet overbrugbaar blijken te zijn (na onderling overleg met cliënt) zal het zal een gerechtelijke procedure volgen. Stichting VLOW / LifeStream VOF zal daarbij voor elk onoplosbaar geschil en/of iedere overtreding aanspraak maken op de vereffening van een bedrag van minimaal € 5.000,00
- 4.5 Cliënt vrijwaart LifeStream VOF (die het VLOW® Kwaliteitsregister beheert) voor inbreuken op intellectuele eigendomsrechten van derden of als cliënt inbreuk doet op de getekende opleidingsovereenkomst en/of zij de richtlijnen behorende bij het VLOW® kwaliteitsregister schendt waardoor LifeStream VOF en/of de merknaam VLOW® reputatieschade oploopt. Dit op straffe van een boete van € 2.500,00 voor elke dag dat de VLOW® borstweefselbehandelingen worden gedoceerd, respectievelijk voor elke week (of gedeelte daarvan) dat een publieke uiting over VLOW® of de VLOW® (borstweefsel-)behandelingen vermeld staat en/of inbreuk doet op haar integriteit.

5 Betalingsvoorwaarden

- 5.1 Tenzij anders is overeengekomen geldt de volgende betalingsregeling: Betaling binnen 14 dagen na (deel)factuurdatum tenzij anders is vermeld.
Voor het versturen van herinneringen brengen we je € 7,50 administratiekosten in rekening.
- 5.1.a Indien Stichting VLOW gelden aan de klant moet restitueren, dan zal dit binnen 14 dagen op het bij ons bekende rekeningnummer aan de klant worden overgemaakt.
- 5.2 Betalingen voor de bij Stichting VLOW te volgen opleidingen, trainingen, workshops, lezingen, intervisie- of bijscholingsdagen dienen te allen tijde voor aanvang volledig voldaan te zijn, tenzij anders is overeengekomen.
- 5.2 Ongeacht de overeengekomen betalingscondities is cliënt verplicht op verzoek van Stichting VLOW een naar diens oordeel voldoende zekerheid voor betaling te verstrekken. Indien cliënt hier niet binnen de gestelde termijn aan voldoet raakt zij in verzuim. Stichting VLOW heeft dan het recht de overeenkomst te ontbinden en zijn schade op de cliënt te verhalen.
- 5.3 Het recht van cliënt om zijn vorderingen op Stichting VLOW te verrekenen is uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij Stichting VLOW in staat van faillissement geraakt. De volledige vordering tot betaling is onmiddellijk opeisbaar indien:
- a) een betalingstermijn is overschreden;
 - b) de cliënt failliet is, of in surseance is;
 - c) de cliënt als vennootschap wordt ontbonden of geliquideerd;
 - d) de cliënt als natuurlijke persoon onder curatele wordt gesteld of overlijdt.
- 5.4 Cliënt is rente verschuldigd vanaf 30 dagen nadat de factuur is ontvangen. Indien de factuur al is gestuurd voordat Stichting VLOW de dienst heeft geleverd, dan geldt een termijn van 30 dagen na de ontvangst van de dienst. Als de betaling niet binnen de overeengekomen termijn van 30 dagen heeft plaatsgevonden treedt de wettelijke rente in werking zonder dat een aanmaning of ingebrekestelling vereist is.
- 5.5 Rente bij zakelijke transacties: De verschuldigde rente bij zakelijke transacties is gelijk aan de overeenkomstig het Burgerlijk Wetboek vastgestelde hoogte van de wettelijke handelsrente (artikel 6:119a en 120 lid 2 BW).
- 5.6 Wanneer betaling niet binnen de overeengekomen termijn heeft plaatsgevonden is cliënt aan Stichting VLOW alle buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd.

- 5.7 Als de werkelijk gemaakte buitengerechtelijke kosten de bovenstaande berekening overtreffen, zijn de werkelijk gemaakte kosten door cliënt verschuldigd.
- 5.8 Indien Stichting VLOW in een gerechtelijke procedure in het gelijk wordt gesteld, komen alle proceskosten die zij in verband met deze procedure heeft moeten maken voor rekening van cliënt.

6 Onuitvoerbaarheid van de opdracht

- 6.1 Stichting VLOW heeft het recht de overeengekomen werkzaamheden op te schorten indien zij door omstandigheden, welke buiten haar invloedssfeer liggen of waarvan zij bij het sluiten van de overeenkomst niet op de hoogte was of kon zijn, tijdelijk verhinderd is haar verplichtingen na te komen.
- 6.2 Indien de nakoming blijvend onmogelijk wordt, kan de overeenkomst worden ontbonden voor dat deel dat nog niet is nagekomen. Cliënt heeft in dat geval geen recht op vergoeding van de ten gevolge van de ontbinding geleden schade.

7 Ontbinding

- 7.1 Indien cliënt niet, niet behoorlijk of niet tijdig aan enige verplichting uit de met Stichting VLOW gesloten (opleidings-)overeenkomst en/of niet aan de richtlijnen van het VLOW® Kwaliteitsregister voldoet, alsmede in geval van faillissement, surseance van betaling of onder curatelenstelling van cliënt, is Stichting VLOW gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, dan wel de (verdere) uitvoering van de overeenkomst op te schorten. Stichting VLOW is in die gevallen voorts gerechtigd onmiddellijk voldoening van eventuele nog toekomstige gelden te vorderen.
- 7.2 Een en ander laat onverlet de overige aan Stichting VLOW toekomstige rechten, waaronder inbegrepen het recht op vergoeding van de door de ontbinding geleden schade.
- 7.3 Stichting VLOW is het geval van een ontbinding als in het eerste lid genoemd nimmer gehouden tot enige vergoeding van schade aan cliënt.
- 7.4 Indien de cliënt ook na ingebrekestelling een behoorlijke nakoming door Stichting VLOW verhindert, heeft Stichting VLOW het recht de overeenkomst te ontbinden.
- 7.5 Omstandigheden die een overmacht situatie voor Stichting VLOW opleveren zijn in ieder geval: gedragingen, behoudens opzet of grove schuld, van personen, van wie Stichting VLOW bij uitvoering van de verbintenis gebruik maakt; ongeschiktheid van zaken, waarvan opdrachtnemer bij uitvoering van de verbintenis gebruik maakt.
- 7.6 Ook bij ontbinding met wederzijds goedvinden behoudt Stichting VLOW zijn recht op vergoeding van de door deze ontbinding geleden schade.

8 Annuleringsregeling na aanmelding voor een opleiding, bijscholing of cursus bij Stichting VLOW.

- 8.1 Er geldt een bedenktijd om de (opleidings-)overeenkomst binnen 14 dagen na aanmelding kosteloos te annuleren.
- 8.2 In geval van annulering door de opdrachtgever **voor de opleiding of een bijscholing die langer duurt dan 1 dag**, dan wordt het volgende tarief in rekening gebracht:
- a) Tot 6 weken voor de aanvangsdatum: 50% van het bedrag zoals op de factuur vermeld is.
- b) Vanaf 6 weken voor de aanvangsdatum of bij no-show op de eerste lesdag: er is geen restitutie mogelijk en cliënt is gehouden het volledige bedrag zoals op de factuur vermeld is te voldoen.
- 8.3 In geval van annulering door de opdrachtgever voor een **Intervisie- en/of bijscholingsdag of cursus** (dit kan ook een ochtend of middag zijn), dan wordt het volgende tarief in rekening gebracht:
- a) Tot 28 dagen voor de aanvangsdatum: volledige restitutie van het bedrag dat is overgemaakt, minus 20% van het bedrag zoals op de factuur vermeld is.
- b) Binnen 28 - 14 dagen voor de aanvangsdatum: 50% restitutie van het bedrag zoals op de factuur vermeld is.

- c) Binnen 14 dagen voor de aanvangsdatum of bij no-show: er is geen restitutie mogelijk en cliënt is gehouden het volledige bedrag zoals op de factuur vermeld is te voldoen.
- 8.4 In geval de opleider van Stichting VLOW niet in staat is de opleiding, bijscholing of cursus te geven - bijvoorbeeld door ernstige ziekte of andere vormen van overmacht - zal in beginsel een gastdocent ter vervanging optreden en/of worden de data van de opleiding, bijscholing of cursus verplaatst.
- 8.5 Indien er geen vervanger is of data niet verplaatst kunnen worden is Stichting VLOW gerechtigd de opdracht te annuleren. Stichting VLOW is in dat geval verplicht om binnen 30 dagen na bekendmaking van deze overmachtssituatie het door cliënt overgemaakt geld te restitueren naar evenredigheid van het percentage van de niet gegeven opleiding- bijscholing- of cursUSDagen.
- 8.6 Stichting VLOW is gerechtigd een opleiding, bijscholing of cursus te annuleren indien het aantal deelnemers lager blijkt te zijn dan het in de informatie en op de website gestelde minimum aantal.

9 **Annuleringsregeling betreft inschrijving in het VLOW® Kwaliteitsregister.**

Het VLOW® Kwaliteitsregister wordt beheert voor LifeStream VOF. Je kunt te allen tijde zelf aangeven dat je niet meer opgenomen wilt zijn in het VLOW® Kwaliteitsregister. Per de 1^e van de volgende maand wordt je dan uitgeschreven uit het register.

Terugbetaling van het bedrag dat je hebt voldaan voor het register, heeft naar rato plaats per nog niet verstreken kwartaal, minus aftrek van € 7,50 administratiekosten.

Je ontvangt begin januari een factuur voor je deelname aan het VLOW® Kwaliteitsregister via LifeStream VOF betreffende het lopende kalenderjaar. Deze factuur moet voor 31 januari betaald worden.

Voor het versturen van herinneringen brengen we € 10,00 administratiekosten in rekening.

Bij uitschrijving uit het VLOW® Kwaliteitsregister zal/zullen de eventuele verzekering(en) die je via LifeStream VOF bent aangegaan eveneens worden beëindigd, per de eerst mogelijke opzegdatum voor deze verzekering(en). Na het eerste jaar dat de verzekering loopt, kan een verzekering per de 1^e van een maand worden opgezegd. Terugbetaling van het bedrag dat je hebt voldaan voor de verzekering(en) na het eerste jaar van de verzekering heeft plaats naar rato van de nog niet verstreken maanden.

Wil je na opzegging van je lidmaatschap van het VLOW® Kwaliteitsregister, opnieuw worden opgenomen in het VLOW® Kwaliteitsregister, dan is dit mogelijk onder de volgende voorwaarden dan is dit mogelijk onder de volgende voorwaarden:

- Je neemt deel aan de eerstvolgende VLOW® Kwaliteitsregisterdag of Masterclass die LifeStream organiseert.
- Wanneer je nieuwe aanmelding meer dan 2 jaar na opzegging is, heb je met goed resultaat een proeve van bekwaamheid afgelegd onder supervisie van één van de docenten die de opleiding geven (tegen vergoeding). Bij de afspraak voor de supervisie neem je zelf een proefpersoon mee, waar op geoefend kan worden.

10 **Administratieve verwerking**

- 10.1 Vragen van administratieve aard of met betrekking tot de opleiding, bijscholing of cursus via telefoon, mail of brief worden beantwoord binnen een termijn van 7 werkdagen na datum van ontvangst.
- 10.2 Indien vragen een langere verwerkingstijd nodig hebben ontvangt vrager binnen 7 werkdagen bericht op welke termijn antwoord verwacht mag worden.

11 **Klachten- en beroepsregeling**

- 11.1 In geval van een klacht vindt er een gesprek plaats tussen Stichting VLOW en cliënt om het probleem op te lossen. De klacht wordt altijd binnen 1 week bevestigd en in beginsel binnen vier weken afgedaan. In het geval dat afhandeling binnen die termijn niet haalbaar blijkt te zijn dan wordt klager binnen twee weken na de datum van indienen van de klacht op de hoogte gesteld op welke termijn de afhandeling een feit zal zijn.

- 11.2 Opdrachtgever zal alle door Stichting VLOW voor onderzoek van de klacht gewenste medewerking verlenen.
- 11.3 Is de klacht na de aangegeven periode niet naar tevredenheid opgelost, dan is klager gerechtigd contact op te nemen bij de onafhankelijke accreditatieinstelling KTNO, via <https://ktno.nl/zorgverleners/klachtenregeling>
- 11.4 Afspraken die voortkomen uit overleg met de KTNO-Klachtencommissie zijn bindend voor Stichting VLOW mochten deze op haar van toepassing zijn; de eventuele consequenties zullen dan door Stichting VLOW zo snel mogelijk worden afgehandeld.
- 11.5 Een klacht zal door Stichting VLOW te allen tijde vertrouwelijk worden behandeld.
- 11.6 Klachten en de wijze van afhandeling worden door Stichting VLOW geregistreerd en voor de duur van 2 jaar bewaard.

12 Aansprakelijkheid

- 12.1 Elke deelnemer die aan een activiteit van Stichting VLOW wil deelnemen is verantwoordelijk om voor inschrijving aan de activiteit Stichting VLOW te verwittigen van ingrepen of operaties die hebben plaatsgevonden in het borstgebied van welke aard dan ook en/of van het dragen of hebben gedragen van siliconen implantaten in de borst.
- 12.2 Stichting VLOW aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de wijze waarop een deelnemer aan de opleiding, trainingen, workshops, lezingen, intervisie- of bijscholingsdagen de opgedane kennis toepast.
- 12.3 Stichting VLOW aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor door haar opgestelde behandelplannen, prognoses, disclaimers, promotiemateriaal of ingeschatte toekomstige ontwikkelingen.
- 12.4 Stichting VLOW is slechts aansprakelijk voor schade geleden door cliënt, die het rechtstreeks en uitsluitend gevolg is van een aan Stichting VLOW toe te rekenen tekortkoming, met dien verstande dat voor vergoeding alleen in aanmerking komt die schade, waartegen Stichting VLOW verzekerd is, dan wel redelijkerwijs, gezien de in de branche geldende gebruiken, verzekerd had behoren te zijn. Hierbij moeten de volgende beperkingen in acht worden genomen.
- Niet voor vergoeding in aanmerking komt bedrijfsschade, derving van inkomsten en dergelijke, door welke oorzaak ook ontstaan.
 - Voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van derden is Stichting VLOW nimmer aansprakelijk.
 - In geen geval aanvaardt Stichting VLOW aansprakelijkheid voor schade of letsel door een (co-)docent of medecursist als gevolg van het onderling oefenen, voor, tijdens of na de opleiding, training e.d.
 - Evenmin aanvaardt Stichting VLOW aansprakelijkheid voor schade of letsel als gevolg van uitglijden of vallen tijdens een activiteit die zij heeft georganiseerd, zoals tijdens lesgroep, workshop, cursus, lezing, bijscholing of anderszins.
 - Stichting VLOW is niet aansprakelijk voor beschadiging of diefstal van persoonlijke bezittingen van deelnemers aan de opleiding, trainingen, workshops, lezingen, cursussen of bijscholingen e.d.

13 Bescherming Persoonsgegevens

- 13.1 Stichting VLOW staat garant dat de door cliënt verstrekte persoonsgegevens op de door de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AGV) gestelde eisen en voorwaarden voldoen. De betreffende 'privacyverklaring' is in te zien op de website van Stichting VLOW

14 Vertrouwelijkheid

- 14.1 Alle informatie van deelnemers, betreffende hun ervaringen, achtergronden en werkomgeving is vertrouwelijk en geheim en wordt op geen enkele wijze aan derden gedeeld, zowel niet tijdens de opleiding, bijscholing of cursus als daarna. Deze bepaling is van toepassing op de eigenaar van Stichting VLOW alsmede eventuele gastdocenten. De laatste is verplicht hierover een vertrouwelijkheidsverklaring te ondertekenen.

15 Toepasselijk recht

- 15.1 Op deze Algemene Voorwaarden en alle overeenkomsten van cliënt met Stichting VLOW is uitsluitend het Nederlands Recht van toepassing.